

RAPPORT DE GESTION 2021

Ce document est la propriété de AÉSIO

Rapport de gestion et d'analyse de la qualité 2021

Structure multi-accueil Montboud'chou à Montboucher sur Jabron



Destinataire principal :
Communauté d'agglomération Montélimar-Agglo

RAPPORT DE GESTION 2021

Ce document est la propriété de AÉSIO

TABLE DES MATIÈRES

1. Introduction	3
2. Fréquentation	3
3. Personnel	5
3.1. Composition	5
3.2. Réunions	5
3.3. Formations	6
4. Bilan financier 2021	6
4.1. Charges d'exploitation	6
4.2. Charges de personnel	9
4.3. Dotations aux amortissements et provisions	10
4.4. Charges exceptionnelles	10
4.5. Produits d'exploitation	10
4.6. Autres produits	10
5. Bilan d'activités en 2021	11
5.1. Activités d'éveil et sorties réalisées avec les enfants	11
5.2. Animations, fêtes, soirées	12
5.3. Réunion de parents	13
5.4. Stagiaires	14
5.5. Partenariat	14
5.6. Divers	14
6. Bilan qualitatif	15
7. Conclusion - Perspectives - Projets	16
7.1. Formations	16
7.2. Inoé - logiciel métier	16
7.3. Le décret n° 2021-1131 du 30 août 2021 et le référentiel bâtiminaire	16
7.4. Démarche qualité	16
7.5. Quelques changements	17
7.6. Projets	17

RAPPORT DE GESTION 2021

Ce document est la propriété de AÉSIO

1. Introduction

Dans le cadre d'une délégation de service public -DSP- en date du 2 septembre 2019, la Communauté d'agglomération de Montélimar-Agglomération a confié la gestion de la structure petite enfance dénommée Montboud'chou, sis 335 A rue Saint Martin à 26740 Montboucher sur Jabron (☎ : 04 75 51 19 47) à AÉSIO Santé Sud Rhône-Alpes.

Cette structure accueille au maximum vingt enfants simultanément.

Elle bénéficie actuellement de la modulation horaire suivante :

- **Lundi, mardi, jeudi, vendredi**

- de 7 h 30 à 8 h 00 et de 17 h 30 à 18 h 00 : 10 places
- de 8 h 00 à 8 h 30 : 16 places
- de 8 h 30 à 17 h 00 : 20 places
- de 17 h 00 à 17 h 30 : 18 places
- de 18 h 00 à 18 h 30 : 6 places.

- **Mercredi**

- de 7 h 30 à 8 h 00 : 8 places
- de 8 h 00 à 8 h 30 et de 17 h 00 à 17 h 30 : 12 places
- de 8 h 30 à 17 h 00 : 15 places
- de 17 h 30 à 18 h 00 : 6 places
- de 18 h 00 à 18 h 30 : 4 places.

Elle est ouverte du lundi au vendredi de 7 h 30 à 18 h 30.

Pour l'année 2021, la structure a été ouverte seulement 212 jours calendaires (au lieu des 222 jours prévus), ce qui représente 42,4 semaines d'ouverture, en raison de la fermeture :

- trois semaines au mois d'avril (confinement Covid-19 du 5 au 18 / congés du 19 au 25)
- quatre semaines l'été (du 2 au 22 août + 23 au 29 formation des professionnelles)
- une semaine pour les fêtes de fin d'année (du 24 au 31 décembre)
- le 30 mars (grève - mouvement « pas de bébés à la consigne »)
- le pont de l'Ascension (le 14 mai).

2. Fréquentation

Au cours de l'année 2021, la structure petite enfance Montboud'chou a accueilli 49 enfants (contre 57 en 2020), ce qui représente 2,45 enfants par place.

Le nombre total d'heures facturées tous régimes confondus est de 33 491,50 h, soit 33 491,50 h du régime général, et aucune heure du régime de la Mutuelle sociale agricole -MSA-.

Le nombre d'heures de présence réelle est de 30 019,50 h donnant un taux de facturation -ratio heures facturées/heures réalisées- de 111,57 %.

RAPPORT DE GESTION 2021

Ce document est la propriété de AÉSIO

Le pourcentage d'heures facturées pour les allocataires du régime général de la Caisse d'allocations familiales -Caf- est de 100 %, et celui des allocataires de la MSA est de 0 %.

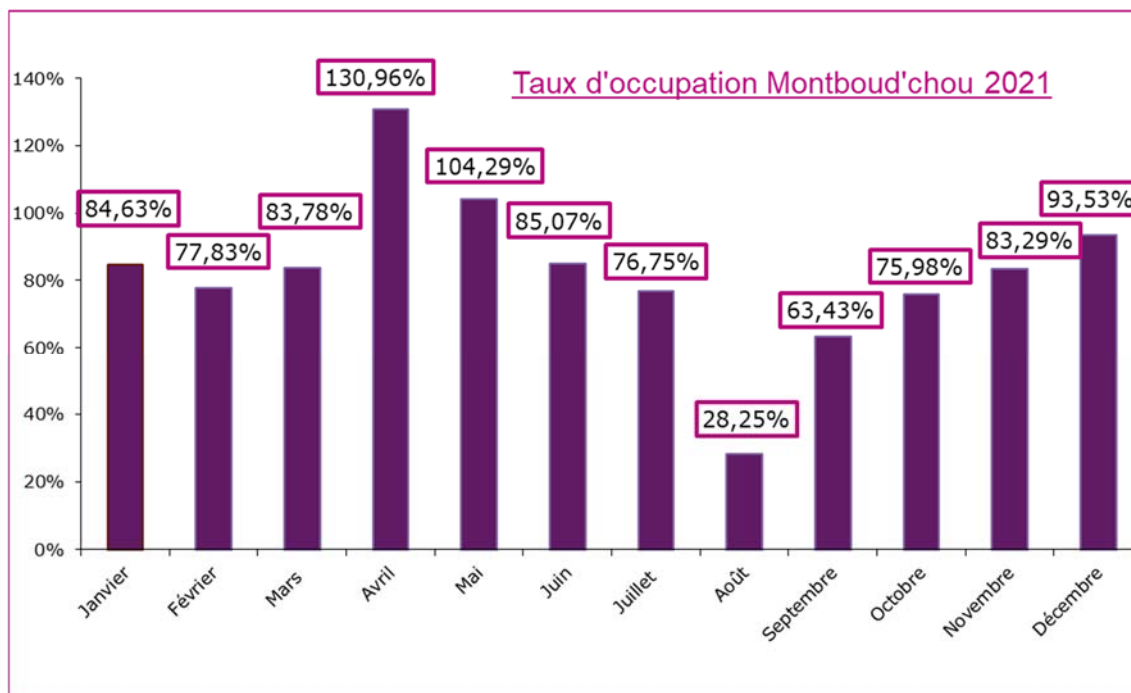
Pour rappel, la Caf verse désormais la Prestation de service unique -PSU-, non plus en fonction du nombre d'heures réellement facturées aux familles relevant du régime général, mais en fonction d'un taux de régime général inscrit dans la Convention d'objectif et de financement 2019-2023 -Cof-. Pour Montboud'chou, ce taux est de 97 %. Par conséquent, cet élément est défavorable à la structure puisque la subvention sera inférieure à ce qu'elle aurait été si ce taux n'était pas appliqué (perte de -3 082 €).

Sur les 33 491,50 h facturées, 28 661,50 h ont été réalisées dans le cadre de contrats d'accueils réguliers (soit 85.58 %) et 4 830 h dans le cadre d'accueils occasionnels (soit 14,42 %).

Cette année, la structure n'a pas accueilli d'enfants porteurs de handicap ou de maladie chronique.

Le taux d'occupation moyen de la structure est de 83,34 % (66,33 % en 2020), et la répartition mensuelle est la suivante :

- janvier 84,63 %
- février 77,83 %
- mars 83,78 %
- avril 130,96 %
- mai 104,29 %
- juin 85,07 %
- juillet 76,75 %
- août 28,25 %
- septembre 63,43 %
- octobre 75,98 %
- novembre 83,29 %
- décembre 93,53 %



RAPPORT DE GESTION 2021

Ce document est la propriété de AÉSIO

Les enfants proviennent des communes suivantes :

• Montboucher sur Jabron	33
• Montélimar	3
• La Batie Rolland	2
• Rochefort en Valdaire	2
• Allan	1
• Espeluche	2
• Saint Gervais sur Roubion	2
• Sauzet	1
• Cléon d'andran	1
• Puygiron	1
• La Bégude de Mazenc	1.

Le tarif horaire moyen des familles s'établit à 1,83 €, et 11 enfants ont eu un tarif horaire inférieur à 1 € (soit 22,44 %).

3. Personnel

L'effectif de la structure permet le respect de l'article R 2324-43 du code de la santé publique, et d'avoir toujours 50 % de l'effectif auprès des enfants, titulaire d'un diplôme d'éducateurs jeunes enfants -EJE-, d'infirmiers, ou d'auxiliaires de puériculture.

3.1. COMPOSITION

Pour l'année 2021, l'équipe était composée de :

- une éducatrice de jeunes enfants, responsable de la structure
- une responsable adjointe, auxiliaire de puériculture
- deux auxiliaires de puériculture
- trois animatrices petite enfance
- un agent d'entretien.

Des remplaçantes ponctuelles ont aussi été déployées par la coopérative Médicoop pour pourvoir aux divers remplacements, dont ceux d'une animatrice petite enfance en congé maternité suivi d'un congé conventionnel du mois d'avril au mois de novembre 2021, ainsi que celui d'une auxiliaire de puériculture en congé maternité, à partir de fin novembre 2021.

3.2. RÉUNIONS

Chaque mois une réunion d'équipe est organisée après la fermeture de 18 h 30 à 20 h 30. Sont abordées autant les questions liées à la gestion interne de l'établissement, que celles liées à la mise en œuvre des actions pédagogiques.

En 2021, cinq réunions dont une réunion de droit d'expression ont pu avoir lieu.

En complément, de l'analyse de la pratique professionnelle est proposée à l'équipe un mois sur deux. À chaque séance, les professionnelles peuvent confronter leurs points de vue sur des situations d'enfants ou de familles qui les interpellent ; le but étant d'accompagner les familles de manière individualisée tout en restant en accord avec les valeurs du projet d'accueil collectif. Ainsi, trois séances ont pu avoir lieu dans l'année.

RAPPORT DE GESTION 2021

Ce document est la propriété de AÉSIO

La responsable de la structure a participé, elle aussi, à des réunions de responsables en présence de la responsable de la filière petite enfance de AÉSIO Santé Sud Rhône-Alpes. Cette année, ont eu lieu dix réunions en présentiel au sein de la structure Le Souffle d'Éveil à La Bégude de Mazenc (commune la plus proche de l'ensemble de nos structures petite enfance et disposant d'une salle suffisamment vaste pour permettre le respect des distanciations sociales et une bonne ventilation).

Le premier temps de 5 de ces réunions a été dédié à de l'analyse de la pratique professionnelle autour de la fonction de responsable et des diverses difficultés rencontrées, avec la présence d'une psychologue.

3.3. FORMATIONS

La crise sanitaire a bien évidemment continué de perturber le programme prévisionnel des formations. Cependant, certaines ont tout de même pu être réalisées.

En concertation avec les attentes de l'équipe éducative qui souhaitait travailler sur la thématique des émotions, l'ensemble des professionnelles a pu bénéficier, durant la semaine du mois d'août de fonctionnement sans enfants, de deux formations :

- Les émotions du jeune enfant » animée par une éducatrice de jeunes enfants. Les objectifs étaient de définir et identifier les différentes émotions et leurs déclencheurs, d'accueillir ses émotions d'adulte pour mieux ajuster sa posture aux différentes émotions de l'enfant.
- Les peurs du jeune enfant » animé par une psychomotricienne. Partant du postulat que la peur est une émotion structurante pour l'enfant, comment l'aider à dépasser ses peurs pour se construire. Réfléchir sur les origines des peurs infantiles.

Ces formations ont enrichi l'équipe tant sur le plan personnel que professionnel, car elles abordent des thématiques communes à tous. Les nouveaux outils d'accompagnement acquis ont pu être très rapidement et facilement mis en place auprès des enfants.

Une session de formation aux gestes de premiers secours pédiatriques (ouverte aux familles et à l'équipe et en partenariat avec le service prévention et promotion de la santé de AÉSIO mutuelle) a été organisée au sein de la structure en octobre.

La responsable a également été formée au mois de septembre au logiciel Octime (ressources humaines, planifications et paies).

En novembre, dans le cadre du changement du logiciel métier (Noé → INoé), l'ensemble des responsables des structures petite enfance ainsi que leurs adjointes ont été formées à l'utilisation de ce nouvel outil utilisé au quotidien (inscriptions, contrats, gestion des plannings, facturation, règlements, exports comptables, statistiques...).



4. Bilan financier 2021

4.1. CHARGES D'EXPLOITATION

- **Alimentation : 13 054 €**

Sont comptabilisées dans ce compte, les dépenses de repas fournis aux enfants, livrés par la société SHCB dont la cuisine centrale est située à Claveyson.

RAPPORT DE GESTION 2021

Ce document est la propriété de AÉSIO

Ce poste est en économie de 3 921 € par rapport au budget prévisionnel du fait d'un nombre de repas servis inférieur en particulier à cause de la crise sanitaire.

- **Électricité-Chauffage-Eau : 208 €**

Les fluides nécessaires au fonctionnement de la structure sont pris en charge par la Communauté d'agglomération.

- **Fournitures d'entretien et petits matériels : 3 593 €**

Ce poste comprend tous les achats de produits d'entretien nécessaires à l'entretien des locaux, des matériels pédagogiques, dans le respect des protocoles spécifiques aux structures petite enfance.

À ce titre, un contrat a été passé avec la société Comodis pour la fourniture du matériel et des produits écologiques respectueux de la santé et de l'environnement (écolabel/écocert), mais aussi la formation du personnel et l'établissement des protocoles de nettoyage.

Est aussi prévu l'achat de petits matériels nécessaires au fonctionnement de la structure.

Le poste est en dépassement budgétaire de 1 193 € sur 2021. Ce dernier inclut les achats d'équipements de protection individuelle -ÉPI- (masques, gants, gel hydro-alcoolique, un thermomètre).

- **Fournitures de bureau : 198 €**

Elles correspondent aux fournitures administratives (papier, cartouches d'encre, enveloppes, etc...). Ce poste est en économie de 602 € par rapport au budget.

- **Fournitures hôtelières : 867 €**

Elles se composent des achats de linge, de bavoirs, de serviettes, de vaisselle, entre autres. Ce poste présente un dépassement de 137 € par rapport au budget.

- **Fournitures éducatives : 1 632 €**

Sont comptabilisés dans ce compte, tous les achats de jeux et de fournitures pédagogiques permettant la mise en place du projet éducatif et pédagogique. Ce poste présente une économie de 2 033 € par rapport au budget prévisionnel.

- **Location immobilière : 0 €**

Aucune dépense de location immobilière n'a été constatée sur 2021 concernant la location immobilière.

- **Location mobilière : 173 €**

La dépense prise en compte dans ce compte correspond à la location du photocopieur imprimante au fournisseur C'Pro. Ce contrat a été mis en place pour l'ensemble des structures de AÉSIO Santé Sud Rhône-Alpes, et inclut la location des photocopieurs et les consommables générant une économie sur les fournitures de bureau. Le poste est en économie de 27 € par rapport au budget.

- **Charges locatives : 0 €**

Aucune dépense n'a été constatée sur 2021 sur ce poste relatif à la taxe d'ordures ménagères. Le poste est donc en économie de 500 € par rapport au budget.

RAPPORT DE GESTION 2021

Ce document est la propriété de AÉSIO

- **Entretien et réparation : 518 €**

La somme dépensée dans ce compte est relative aux réparations des matériels utilisés par la structure (lave-vaisselle, machine à laver, sèche-linge) ou le matériel pédagogique. Le poste est en économie de 692 €.

- **Maintenance : 1 004 €**

Est comptabilisée dans ce compte, la maintenance du logiciel INoé pour 664 €. Cette maintenance permet d'avoir une mise à jour des évolutions de l'application, ainsi qu'un service d'assistance.

Est également présente une dépense pour un contrat de maintenance Ageval pour 340 €.

Le montant dépensé pour 2021 est en dépassement de 314 € par rapport au budget.

- **Primes d'assurances : 400 €**

Nos contrats d'assurances nous garantissent contre les risques suivants :

- incendie, explosion, foudre
- attentat
- tempête, chute de grêle et neige sur les toitures
- catastrophe naturelle et inondation
- chute d'appareil de navigation aérienne
- dégât des eaux
- vol, vandalisme
- bris de glace
- intoxication alimentaire
- dommage causé par le personnel
- responsabilité civile
- risque d'exploitation.

Le montant de la cotisation 2021 est en économie de 600 € par rapport au budget.

- **Documentation : 0 €**

Nous avons budgété 100 € pour l'achat de documentation pour la structure, mais aucune dépense n'a été réalisée pour ce poste cette année.

- **Frais de siège : 26 421 €**

Il s'agit de la contribution de AÉSIO Santé Sud Rhône-Alpes pour la gestion de la structure, par la mise à disposition de ses services supports (direction, ressources humaines, direction administrative et financière, informatique et qualité). Les frais de siège ont été revus pour l'ensemble des filières, et incluent également les frais de coordination de la filière.

- **Personnel extérieur : 0 €**

Nous n'avons pas eu de dépenses sur ce poste en 2020. En effet, avec la crise sanitaire, il n'y a pas pu y avoir d'animations. Le poste est en économie du montant prévu au budget de 2 500 €.

- **Honoraires : 677 €**

Dans cette ligne figurent les interventions d'un psychologue dans le cadre d'analyse de la pratique sur la base de 170 € par intervention de 2 h (frais de déplacement inclus), ainsi que des dépenses d'analyse des pratiques MO sur une base de 140 € pour une prestation annuelle de 677 €.

RAPPORT DE GESTION 2021

Ce document est la propriété de AÉSIO

- **Annonces, insertion et publicité : 7 €**

Un montant a été dépensé de 7 € correspondant à des impressions de calendriers.

- **Frais de déplacements : 99 €**

Ce poste est lié à l'indemnisation des déplacements du personnel, lors de participation à des réunions de travail au siège, ou lors de la participation aux journées d'informations. Ce poste est en économie par rapport au budget de 2 001 €.

- **Frais postaux et télécommunications : 551 €**

Cela comprend l'abonnement et le coût des communications téléphoniques, ainsi que l'abonnement à un accès Internet (ADSL), ainsi que l'ensemble des frais postaux (timbres, recommandés). Ce poste est en économie par rapport au budget de 299 €.

- **Divers : 140 €**

Ce poste est en économie par rapport au budget de 2 360 €.

4.2. CHARGES DE PERSONNEL

L'effectif en contrat à durée indéterminée de la structure multi-accueil a été arrêté à 3,95 équivalents temps plein -ETP- (non compris remplacements), pour un budget de 7,17 ETP.

Il se répartit ainsi :

• responsable de la structure (EJE)	0,96 ETP
• responsable adjointe (auxiliaire de puériculture)	0,90 ETP
• auxiliaire de puériculture	0,92 ETP
• animatrice petite enfance	0,73 ETP
• agent d'entretien	0,43 ETP.

Cet effectif a été valorisé sur la base de la convention collective de l'Union des groupements d'employeurs mutualiste -Ugem-, et des accords internes d'entreprise, pour un montant de salaires bruts de 146 081 €.

La structure a fait appel à des remplacements auprès de la coopérative Médicoop pour un montant s'élevant à 34 116 € afin de pallier aux diverses absences des salariées (arrêt maladie, RTT, formation, jours enfants malades, congé maternité, récupérations ...).

Les taux de charges patronales sont ceux en vigueur pendant l'année 2021, à hauteur de 31 853 € (hors frais divers de personnel).

Les taxes assises sur les salaires (taxes sur les salaires, versement transport, participation de l'employeur au titre de la formation professionnelle et de l'effort construction) s'élèvent à 11 474 €.

Concernant les autres charges de personnel, elles correspondent à une quote-part du coût des instances représentatives du personnel -IRP-, pour un montant de 1 588 €.

Au global, le montant des charges de personnel (hors taxes assises sur les rémunérations) s'élève à 213 638 €, en économie de 1 397 € par rapport au budget prévisionnel.

- **Autres charges : 630 €**

Dans ce compte a été enregistrée la cotisation à l'Anem (Fédération employeur de la convention de la Mutualité) pour 130 € et une créance irrécouvrable de 496 €.

RAPPORT DE GESTION 2021

Ce document est la propriété de AÉSIO

4.3. DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS

- **Provisions**

Dans ce compte figure une provision pour créances douteuses de 1 567 €, et la provision d'indemnité de départ à la retraite pour un montant de 1 258 €.

- **Amortissements**

La dotation aux amortissements permet de traduire la dépréciation d'un bien résultant de son utilisation. Pour 2021, la dotation aux amortissements des immobilisations existantes et des nouvelles acquisitions s'élève à 850,86 €.

4.4. CHARGES EXCEPTIONNELLES

Aucune dépense n'a été constatée sur 2021 sur ce poste relatif aux charges exceptionnelles.

4.5. PRODUITS D'EXPLOITATION

Ils se composent de la participation des familles et des financements des caisses.

Le barème 2021 de la PSU retenu est de 4,90 €/h (montant de la Caisse nationale des allocations familiales -Cnaf- pour un taux de facturation compris entre 107 % et 117 %, sans fourniture des couches et des repas), soit une participation au titre de la PSU de 100 245 € : 100 245 € pour la Caf (correspondant au taux régime général conventionné de 97 %) et aucune recette pour la MSA.

La participation moyenne des familles s'établit à 1,83 €/h (supérieure à celle de 2020 : 1,70 € et légèrement supérieure à celle prévue dans la DSP : 1,80 €/h), soit une participation totale des familles de 61 351 €. À savoir, 11 enfants (sur un total de 49) ont un tarif horaire inférieur à 1 € (considéré comme « seuil de pauvreté » par la Cnaf).

Un produit supplétif a été mis, en contre partie des repas pris en charge par la Communauté d'agglomération, pour un montant de 7 015 €, pour un budget de 16 975 €.

La subvention de fonctionnement de 98 839 € correspond à la participation prévisionnelle de la Communauté d'agglomération pour l'équilibre financier de la structure prévu dans le cadre de la DSP pour 87 532 €. Se rajoutent dans les produits de l'exercice les subventions perçues de la part de la Caf au titre des aides Covid (3 213 €), et la subvention perçue pour le déploiement de l'outil métier Inoé (3 196 €). Enfin, des indemnités de chômage partiel ont été enregistrées pour 4 898 €, amenant le total des subventions portées au compte 74 à 98 839 €.

4.6. AUTRES PRODUITS

Ils concernent des produits exceptionnels dus à des régularisations sur :

- Des produits sur exercices antérieurs pour un montant de 653 €
- Des produits exceptionnels de gestion pour un montant de 1 787 €
- Une reprise de provision pour créances douteuses pour un montant de 973 €
- Des transferts de charges d'exploitation pour un montant de 6 080 € (remboursement perçu par notre assurance en dédommagement de la perte d'exploitation liée à la crise Covid)

Le résultat de la structure ressort à un déficit de 2 400 € sur l'exercice 2021.

RAPPORT DE GESTION 2021

Ce document est la propriété de AÉSIO

5. Bilan d'activités en 2021



Depuis plusieurs années, un travail de réflexion est engagé au sein de l'équipe sur notre accompagnement quotidien des enfants qui tend à favoriser l'autonomie et le développement de la confiance en soi chez le jeune enfant.

Nous avons donc continué d'adapter nos activités aux différents protocoles liés à la crise sanitaire, pour arriver fin 2021 à un fonctionnement quasi-normal.

5.1. ACTIVITÉS D'ÉVEIL ET SORTIES RÉALISÉES AVEC LES ENFANTS

- **Journées couleurs**

Notre animatrice petite enfance rattachée au poste cuisine étant en congé maternité, et pour les raisons citées plus haut, nous n'avons pu proposer que la journée « orange ». Celle-ci démarre la saison automnale à la crèche.

Les enfants ont dégusté des fruits et légumes, tels que la carotte, l'abricot sec, le gouda, la clémentine ... L'animation était bien sûr organisée dans le respect du protocole sanitaire en utilisant des assiettes individualisées.

RAPPORT DE GESTION 2021

Ce document est la propriété de AÉSIO



- **Semaine du goût**

L'apprentissage du goût et du « bien-manger » commence dès le plus jeune âge. C'est pourquoi, les professionnelles ont à cœur de reconduire cette action chaque année.

C'est le thème de « la pomme dans tous ses états » qui a été retenu. Tarte, compote, râpée de pommes furent dégustées toute la semaine. L'animation a rencontré un franc succès auprès de nos jeunes participants.

- **Promenades dans le village**

Dans le voisinage de la structure se trouvent deux espaces avec des animaux : chevaux, moutons, chèvres, canards, poules. Dès lors que l'encadrement le permet, petits et grands leur rendent une petite visite très appréciée des enfants.

5.2. ANIMATIONS, FÊTES, SOIRÉES

Cette année encore au regard du contexte sanitaire, et même si le protocole s'est assoupli ; l'équipe n'a pas souhaité organiser de festivités d'été ou de Noël.

Cependant, en partenariat avec le service prévention et promotion de la santé de AÉSIO mutuelle, il a été proposé au mois d'octobre un atelier « premiers secours pédiatriques », dans le strict respect des mesures barrières et de distanciation sociale (nombre limité de participants dans un lieu de grande superficie, gel hydro-alcoolique et masques chirurgicaux mis à disposition). Ainsi, des salariées et des familles ont pu participer à cette formation dispensée par un pompier professionnel sur les gestes de première urgence à mettre en œuvre avec de jeunes enfants.

RAPPORT DE GESTION 2021

Ce document est la propriété de AÉSIO



ATELIER
« SAVOIR SECOURIR UN ENFANT »

Samedi 3 octobre 2020
De 9h à 13h
Crèche « Les Dieul'filous »
Rue de la Piscine
26220 Dieulefit
Entrée gratuite – sur inscription
Places limitées

Animé par :

- Un pompier professionnel

Programme :

- Apprendre à passer une alerte
- Apprendre les bons gestes si un enfant ou un nourrisson s'étouffe :
 - Obstruction partielle des voies aériennes
 - Obstruction totale des voies aériennes
- Apprendre les gestes de secours face :
 - Les plaies
 - Les brûlures
 - Les traumatismes
 - La fièvre
 - Les convulsions
- Apprendre les gestes de secours face à un enfant ou un nourrisson inconscient

Merci de vous inscrire auprès de
Mme FAGOT-PICARD avant le 30 septembre

- Mail : Sylvie.FAGOT-PICARD@eovi.fr
- Tel : 04 75 46 88 28

N'oubliez pas votre masque !

N° Cristal 09 69 32 72 56
APPEL NUMÉRIQUE

Rue de la Piscine - 26220 Dieulefit - 04 75 46 88 28 - 04 75 46 88 29
Mairie de Dieulefit - 26220 Dieulefit - 04 75 46 88 28 - 04 75 46 88 29
Document non contractuel. Les données sont à titre indicatif. CCI 7912-AAPICARD-2020-07-28

AÉSIO
SANTÉ
SUD RHÔNE-ALPES
SOIGNER, ACCOMPAGNER, INNOVER

Nb : affiche de l'atelier identique réalisé à Dieulefit en 2020

5.3. RÉUNION DE PARENTS

Toutefois, une réunion de rentrée avec les parents a été proposée le 6 septembre dans le strict respect des consignes sanitaires (m²/adulte, port du masque, distanciation...).

L'axe principal était encore une fois la mise en place et le respect des protocoles sanitaires successifs.

Les points suivants ont été abordés :

- Le bienfondé de ce protocole pour maintenir un service de qualité
- Les motifs d'éviction de l'enfant et les conditions de retour
- La marche à suivre en cas de suspicion ou de cas positif
- La présentation de notre projet pédagogique par groupe d'âges
- La relation de confiance parents-professionnels.

RAPPORT DE GESTION 2021

Ce document est la propriété de AÉSIO

La participation des parents s'est d'ailleurs avérée très majoritaire pour la satisfaction des membres de l'équipe fortement mobilisés à cette occasion.

5.4. STAGIAIRES

En 2021, la structure a pu accueillir 11 stagiaires engagés dans un cursus petite enfance :

- 7 Cap petite enfance pour des stages de 2 à 5 semaines
- 1 auxiliaire de puériculture pendant 4 semaines
- 1 orthophoniste pendant 1 semaine
- 2 stages de découverte (3^{ème} et 2^{nde}) pendant 2 à 4 semaines.

À noter que la structure Montboud'chou est toujours répertoriée par l'École Santé Social Sud Est -ESSSE- de Valence (formations AP et EJE) comme « site qualifiant ».

5.5. PARTENARIAT

Les collaborations réalisées habituellement dans le cadre de manifestations festives n'ont pas pu avoir lieu (carnaval, projet Passerelle...).

Toutefois, dans le cadre des animations du Marché de Noël, la MJC a proposé aux enfants de l'école et de la crèche de décorer le sapin du Marché de Noël. Ainsi, les enfants ont réalisé une décoration qu'ils ont pu installer sur le sapin du village avec leur famille.

Cette manière de mélanger la participation collective et individuelle nous a permis de participer à la vie de la commune dans le respect de notre protocole.

De même, l'opération annuelle de prévention solaire que nous réalisons dans le cadre d'un partenariat avec les services prévention et promotion de la santé de la Mutualité française Auvergne-Rhône-Alpes et de AÉSIO Santé a dû être annulée.

Le message de prévention adressé aux familles a néanmoins été transmis lors de la distribution de plaquette d'information sur la prévention solaire. Une paire de solaire a été offerte à chaque enfant.

5.6. DIVERS

5.6.1. Spécial Covid-19

• Couvre-feu et fonctionnement en « service restreint »

Du 5 au 25 avril, le gouvernement ayant instauré un nouveau couvre-feu avec décision de fermeture des écoles et des crèches, la structure a, en concertation avec la responsable du Pôle petite enfance de Montélimar Agglomération, fermé ses portes. Les familles (parents personnels soignants ou indispensables à la gestion de la crise sanitaire) avaient été informées de leur possibilité de contacter le Pôle petite enfance afin d'obtenir un service de garde au sein d'une autre structure de Montélimar.

• Fonctionnements spécifiques

Afin de respecter les nombreux protocoles et consignes gouvernementales de la DGCS, les professionnelles ont maintenu durant toute l'année une vigilance accrue et des pratiques renforcées en terme de nettoyage-désinfection des locaux et du matériel.

Cela a également été le cas pour tout ce qui concernait la protection des enfants, de leurs familles, ainsi que leur propre protection (port du masque, lavage des mains, distanciation...).

RAPPORT DE GESTION 2021

Ce document est la propriété de AÉSIO

• Difficultés rencontrées pour la gestion ressources humaines

En 2021, la crise sanitaire est à nouveau venue grandement perturber la gestion ressources humaines. En effet, la contagiosité du virus, les durées d'isolement demandées, et les fermetures de classe ont entraîné de multiples absences des salariées.

Comme l'ensemble du secteur petite enfance était impacté, il était alors très difficile de trouver du personnel remplaçant qui était soit lui-même touché par la maladie ou ses conséquences, soit déjà en poste.

Le maintien des taux d'encadrement légaux a été un véritable casse-tête pour la responsable et les titulaires ce qui a nettement « parasité » l'organisation normale de la structure, impactant parfois même indirectement la qualité d'accueil habituelle.

5.6.2. Aménagements - Travaux

Durant la semaine de fermeture de décembre, des travaux ont été réalisés dans la salle de vie des grands. En concertation avec le service bâtiment de l'Agglomération de Montélimar et la responsable du Pôle petite enfance, du linoléum a été installé dans la pièce de vie des grands, dans l'espace « atelier » et la salle de change des grands, ce qui a nettement amélioré le confort de tous.

5.6.3. Salle de pause

Une réflexion concertée a mené à bien un projet de création d'une salle de pause-tisanerie partagée pour l'équipe de la structure et les intervenants de la bibliothèque qui occupent des locaux attenants à la crèche et mis à disposition par la mairie de Montboucher sur Jabron.

5.6.4. Participation à l'enquête Caf Filoué

En 2021, la structure a, de nouveau, participé à l'enquête Filoué demandée par la Cnaf. Ainsi, les fichiers contenant un recueil d'informations statistiques relatif aux enfants accueillis en EAJE (afin de mieux connaître les caractéristiques des publics bénéficiant d'une place en crèche, multi-accueil ou halte-garderie, et de favoriser des politiques petite enfance adaptées aux besoins des familles) ont été adressés (dans le respect du RGPD - accord préalable recueilli auprès des parents) à la Caf.

5.6.5. Shooting photos interne

Le gestionnaire AÉSIO Santé Sud Rhône-Alpes a procédé durant l'été 2021 à une campagne de « shooting photos » dans les six structures petite enfance que compte le gestionnaire. Cette photothèque constituera une base ressources pour les différents documents de communication institutionnelle. L'accord préalable des familles avait bien évidemment été recueilli, et les photos réalisées de leurs enfants leur ont été remises (en version numérique) sur demande.

6. Bilan qualitatif

En 2021, les enquêtes de satisfaction ont pu, de nouveau, être diffusées au niveau national (sur l'ensemble des groupements mutualistes ayant en gestion des structures petite enfance) par l'organisme Majors Consultants. Ainsi au mois d'avril 2021, les familles ont été sollicitées, via leur adresse mail et/ou par sms, pour répondre à un questionnaire en ligne dont les résultats nous ont été communiqués fin juin 2021.

Les commentaires analysés en réunion d'équipe permettent de revoir certains fonctionnements, et d'améliorer la qualité de l'accueil proposé. Les résultats de la structure sont fournis en annexe.

RAPPORT DE GESTION 2021

Ce document est la propriété de AÉSIO

7. Conclusion - Perspectives - Projets

7.1. FORMATIONS

En 2022, une formation sur la sécurité incendie est prévue pour l'ensemble de l'équipe (manipulation des extincteurs, consignes et conduites à tenir en cas de départ de feu ou d'incendie...), mais également dans un second temps, la mise en œuvre d'un exercice d'évacuation « en situation réelle » en présence des enfants.

D'autres formations seront réalisées durant la semaine du mois d'août. Le choix des thèmes n'est pas encore défini puisque celui-ci se fait en fonction des attentes et besoins des équipes.

À noter que les professionnelles (en tant qu'adhérentes à la mutuelle AÉSIO) ont une possibilité d'accès aux webinaires et ateliers en lignes d'Happyvisio dont certains thèmes concernent la petite enfance.

7.2. INOÉ - LOGICIEL MÉTIER

Le déploiement progressif du logiciel métier Inoé débuté fin 2021 va se poursuivre avec l'installation des pointages numérique des heures d'arrivée et de départ des enfants, de la mise à disposition des familles du portail familles : réception des factures, paiement en ligne par carte bancaire, échanges de messages et de documents divers, voire même à terme une possibilité de pré-réservation/annulation de temps d'accueil...

7.3. LE DÉCRET N° 2021-1131 DU 30 AOÛT 2021 ET LE RÉFÉRENTIEL BÂTIMENTAIRE

La réforme de la législation du secteur de la petite enfance durant l'été 2021 nous obligera en 2022 à avoir une réflexion approfondie sur le fonctionnement actuel de la structure afin de nous assurer de sa pleine conformité.

Plusieurs points devront faire l'objet d'une concertation avec le Pôle petite enfance de Montélimar Agglomération, et la PMI concernant notamment :

- La révision du règlement de fonctionnement
- La mise en place des missions du référent santé et accueil inclusif
- La finalisation et/ou rédaction des protocoles associés au règlement de fonctionnement
- La mise en adéquation des documents institutionnels du projet d'établissement (comprenant les projets d'accueil, éducatif et social et de développement durable)
- La conformité des locaux avec le nouveau référentiel bâtimentaire opposable.

7.4. DÉMARCHE QUALITÉ

La démarche qualité sera poursuivie en 2022, avec entre autres le renouvellement de l'enquête satisfaction auprès des familles au printemps, la mise en œuvre des réunions de Copil qualité petite enfance, et la mise à jour permanente de la base documentaire de notre logiciel qualité Ageval (multiples méthodologies et procédures disponibles pour les responsables).

À noter également que fin 2021 a été déployé un nouveau portail intranet au sein du groupe AÉSIO Santé (également accessible pour les salariés via une application mobile). Ce nouvel espace est une plateforme de partage d'informations qui permet aussi aux professionnels de trouver les ressources nécessaires à l'exercice de leurs missions.

RAPPORT DE GESTION 2021

Ce document est la propriété de AÉSIO

7.5. QUELQUES CHANGEMENTS

En 2022, auront lieu quelques changements notamment :

- de notre coopérative d'intérim
- de notre parc de location des imprimantes
- d'opérateur téléphonie/internet
- de l'intervenant pour nos séances d'analyse de la pratique des responsables
- une réflexion est en cours pour un éventuel changement de fournisseur des repas et goûters.

7.6. PROJETS

Un projet « Tapis lecture » en partenariat avec la bibliothèque associative de Montboucher sur Jabron va être mis en place début 2022.

Suite à la signature de la convention pour l'utilisation de la nouvelle salle de pause/tisanerie partagée avec la bibliothèque, quelques réaménagements vont être réalisés notamment dans l'espace vestiaire du personnel.

L'équipe espère que la situation sanitaire permettra de reprendre les projets avec les partenaires de la commune (MJC, école).

RAPPORT DE GESTION 2021

Ce document est la propriété de AÉSIO

STRUCTURE MULTI-ACCUEIL MONTBOUD'CHOU



STRUCTURE MULTI-ACCUEIL MONTBOUD'CHOU

335A rue saint Martin
26740 MONTBOUCHER SUR JABRON
Tél : 04 75 51 19 47
creche.montboudchou@eovi.fr

Établissement géré par AÉSIO SANTÉ SUD RHÔNE-ALPES,
groupe AÉSIO SANTÉ.

Compte de résultat

Crèche Montboud'chou

DEPENSES	Budget 2021	Année 2021	Ecart Budget/Réel	RECETTES	Budget 2021	Année 2021	Ecart Budget/Réel
6025 Alimentation	16 975,00	13 054,24	3 920,76	70610 Participation des familles :	64 386	61 351,23	3 035,00
6023 Changes bébé		0,00	0,00				
6042 Electricité - Chauffage - Eau		207,69	-207,69				
6063 Fournitures d'entretien et petits matériels	2 400,00	3 592,53	-1 192,53				
6064 Fournitures de bureau	800,00	198,17	601,83				
6066 Fourniture hôtelières	730,00	866,93	-136,93				
6067 Fournitures éducatives	3 665,00	1 631,68	2 033,32	70615 Autres Participations des familles			
6068 Autres achats		291,15	-291,15	Majoration communes extérieures		0,00	0,00
Total ACHATS	24 570,00	19 842,39	4 727,61				
6132 Locations immobilières	0,00	0,00	0,00	70618 Autres participations :			
6136 Locations mobilières	200,00	172,80	27,20				
6140 Charges locatives	500,00	0,00	500,00				
6152 Entretien et réparations	1 210,00	517,90	692,10	70620 Prest.services unique CAF	109 099	100 244,75	8 854,13
6156 Maintenance (mat.info.et bureautique)	690,00	1 004,08	-314,08				
616 Primes d'assurance	1 000,00	400,42	599,58				
618 Documentations et autres	100,00	0,00	100,00	70621 Prest.services uniques MSA		0,00	0,00
Total SERVICES EXTERIEURS	3 700,00	2 095,20	1 604,80				
621 Frais de siège	9 673,00	26 421,41	-16 748,41				
621 Autres personnels extérieurs (animations + intervena	2 500,00	0,00	2 500,00				
622 Honoraires (psychologue, médecin)	1 380,00	676,68	703,32	70625 Bons vacances CAF		0,00	0,00
623 Annonces - publicité	0,00	7,22	-7,22				
625 Voyages, déplacements, réceptions	2 100,00	99,28	2 000,72	70626 Bons vacances MSA		0,00	0,00
626 Frais postaux et télécommunications	850,00	550,75	299,25				
627 Services bancaires	20,00	93,26	-73,26				
628 Divers (formations, cotisations, ...)	2 500,00	140,00	2 360,00	708 Autres produits (à préciser) :			
Total AUTRES SERVICES	19 023,00	27 988,60	-8 965,60	- Repas	16 975	7 015,37	9 959,63
631 Impôts et taxes sur rémunérations	11 482,16	9 123,43	2 358,73	- Autres / fond équilibre territorial		0,00	0,00
635 Autres impôts et taxes	3 614,31	2 350,92	1 263,39				
Total IMPOTS & TAXES	15 096,48	11 474,35	3 622,13	Total compte 70	190 460	168 611,35	21 848,76
6411 Rémunérations du personnel	163 041	146 080,65	16 960,84				
645 Charges de sécurité sociale et prévoyance	41 849	29 056,02	12 793,15	74 Subventions de fonctionnement	87 531,99	98 839,41	-11 307,42
647 Autres charges sociales	8 144	2 796,50	5 347,70				
648 Autres charges de personnel	2 000	35 704,58	-33 704,58	75 Autres produits :			
Total CHARGES DE PERSONNEL	215 034,86	213 637,75	1 397,11	- remboursement contrat aidé		1,02	-1,02
65 Autres charges		629,93	-629,93				
66 Charges financières		0,00	0,00	76/77 Produits financiers et exceptionnels - reprise de QP de subvention		2 440,67	-2 440,67
67 Charges exceptionnelles		0,17	-0,17				
68 Dotations aux amortissements et provisions	567,76	3 676,44	-3 108,68	78/79 Reprise de provision et Transfert de charge		7 052,63	-7 052,63
86 Contribution (charges supplétives) - électricité				87 Contrepartie contribution (charges supplétives) - électricité			
Contribution (charges supplétives) - loc.immobilière				Contrepartie contribution (charges supplétives) - loc.immobilière			
Total des charges	277 992	279 345		Total produits	277 992	276 945	
Excédent	0	-		Déficit		2 399,75	
Total balance	277 992,10	279 344,83		Total balance	277 992,10	279 344,83	

Cette déclaration a été transmise à votre caf le 29/04/2022 à 18:16:51

Établissement d'Accueil du Jeune Enfant : MA MONTBOUD CHOU MONTBOUCHER

➤ Synthèse des données déclarées

	Réelle 2021	Réelle 2020	Réelle 2019
Nombre d'heures réalisées	30020.00	23179.00	31511.00
Nombre d'heures facturées	33492.00	24172.00	34274.00
Taux de ressortissants du régime général	97.00	97.00	97.00
Capacité d'accueil théorique	46640.00	42240.00	48620.00
Capacité d'accueil modulée	40186.00	36443.00	41934.00
Total charges	279345.00	246682.21	269581.00
Participations familiales déductibles de la PS	61351.00	41118.55	61524.00
Prix de revient	9.31	10.64	0.00
Montant de la subvention PSO	100156.07 *	83595.81	100620.32
Résultat de l'exercice	-2400.00	11314.15	21179.00


➤ Montant de la subvention PSO **estimé** sur la base de votre déclaration réelle 2021 :

100 156,07 € *

**Le présent document constitue une estimation du montant de la subvention PSO, pour l'année indiquée, à partir des informations que vous avez saisies au cours des étapes précédentes, il ne saurait engager la Caf sur le montant définitif de la subvention PSO à percevoir. Ce document ne peut en aucun cas constituer un avis officiel de versement. Dès lors il ne doit pas être présenté à des organismes pour bénéficier d'un avantage quelconque.*



Déclaration réelle 2021

Envoyé en préfecture le 12/07/2022
Reçu en préfecture le 12/07/2022
Affiché le 
ID : 026-200040459-20220628-2022_06_28_802-DE

Établissement d'Accueil du Jeune Enfant : MA MONTBOUD CHOU MONTBOUCHER

➤ Données d'activités déclarées

Autorisation de Fonctionnement

Autres données

Date début d'autorisation de fonctionnement	04/11/2020
---	------------

Date fin d'autorisation de fonctionnement	
---	--

Nombre de places 0 à moins de 6 ans	20
-------------------------------------	----

Heures de présence

Nombre d'heures de présence	30 020
-----------------------------	--------

Heures facturées

Nombre d'heures facturées	33 492
---------------------------	--------

Établissement d'Accueil du Jeune Enfant : MA MONTBOUD CHOU MONTBOUCHER

➤ Données financières déclarées

Charges

60	Achats	19 842,00
61	Services extérieurs	2 095,00
62	Autres services extérieurs	27 989,00
63A	Impôts et taxes liés aux frais de personnel	11 474,00
63B	Autres impôts et taxes	
64	Frais de personnel	213 638,00

Produits

70623	Prestation de Service reçue de la Caf	100 245,00
70624	Fonds d'accompagnement reçus de la Caf	
70641	Participations familiales déductibles de la PS	61 351,00
70642	Participations familiales (ou participation des usagers) non déductibles de la PS	
708	Produits des activités annexes	7 015,00
741	Subventions et prestations de service versées par l'Etat	
742	Subventions et prestations de service régionales	
743	Subventions et prestations de service départementales	
744	Subventions et prestations de service communales	
7451	Subventions d'exploitation et prestations de service versées par des organismes nationaux (dont PS MSA, SNCF)	
7452	Subventions d'exploitation CAF	
746	Subventions et prestations de services des EPCI (intercommunalité)	98 839,00
747	Subventions exploitation et prestations de service versées par une entreprise	
748	Subventions et prestations de service versées par une autre entité publique	

Déclaration réelle 2021

Charges

65	Autres charges de gestion courante	630,00
66	Charges financières	
67	Charges exceptionnelles	
68	Dotations aux amortissements, Dépréciations et Provisions	3 677,00
69	Impôts sur les bénéfices	
	Total charges	279 345,00
86	Contributions volontaires	
CC	Total charges et contributions volontaires	279 345,00

Produits

75	Autres produits de gestion courante	1,00
76	Produits financiers	
77	Produits exceptionnels	2 441,00
78	Reprise sur amortissement, Dépréciations et Provisions	7 053,00
79	Transfert de charges	
	Total produits	276 945,00
87	Contrepartie des contributions à titre gratuit	
PC	Total produits et contrepartie des contributions volontaires	276 945,00



Déclaration réelle 2021

Envoyé en préfecture le 12/07/2022

Reçu en préfecture le 12/07/2022

Affiché le

SLO

ID : 026-200040459-20220628-2022_06_28_802-DE

Établissement d'Accueil du Jeune Enfant : MA MONTBOUD CHOU MONTBOUCHER

➤ Contrôles des données financières déclarées ayant nécessité une explication

7 - Variation des charges de personnel

Par rapport aux dernières données validées par votre Caf (Réelle 2 020: 198 329,22), il apparaît que les dépenses inscrites aux comptes 64 Charges de personnel + 63A Impôts, taxes liés aux frais de personnel (225 112) évoluent de 13,5 %.

Justification :

L'année 2020 a été impactée par la crise sanitaire, il y a eu des fermetures de crèches avec le recours à du chômage partiel



Déclaration réelle 2021

Envoyé en préfecture le 12/07/2022

Reçu en préfecture le 12/07/2022

Affiché le

SLO

ID : 026-200040459-20220628-2022_06_28_802-DE

Établissement d'Accueil du Jeune Enfant : MA MONTBOUD CHOU MONTBOUCHER

➤ Contrôles de la déclaration ayant nécessité une explication


10bis - Variation du droit

Par rapport aux dernières données validées par votre Caf (Réelle 2 020 : 83 595,81 euros) votre droit de 100 156,07 Euro(s) augmente de 19,81 %.

Justification :

L'année 2020 était une année où la structure a été fermée pendant le confinement avec le recours à du chômage partiel pour les salariés

Baromètre de *satisfaction* des familles 2021

Envoyé en préfecture le 12/07/2022
Reçu en préfecture le 12/07/2022
Affiché le 
ID : 026-200040459-20220628-2022_06_28_802-DE

Satisfaction globale de votre établissement STRUCTURE MULTI ACCUEIL MONTBOUD'CHOU



Procédure d'inscription

8,9 / 10



Locaux

8,8 / 10



Relations avec l'équipe

9,2 / 10



Vie quotidienne

8,8 / 10

Vous avez été nombreux à participer à notre enquête et nous vous en remercions.

Vos retours sont précieux pour répondre au mieux à vos attentes et continuer à renforcer la qualité de notre service.



Baromètre réalisé par Majors Consultants entre le 2 et le 30 avril 2021
auprès de 2 700 parents de jeunes enfants sur l'ensemble du territoire national